

### Sezione: Trattamenti

Campo	Valore
Piattaforma	GDPRLab
Sezione	Trattamenti
Destinatari	Consulenti tecnici / DPO / Rivenditori
Versione guida	1.1

1

### 1. Cos'è la sezione Trattamenti

La sezione Trattamenti è il cuore operativo di GDPRLab. Qui vengono censite le “banche dati” – ovvero i singoli trattamenti di dati personali effettuati dall’organizzazione – con tutte le informazioni necessarie per il Registro dei Trattamenti ex art. 30 GDPR e per la valutazione del rischio.

GDPRLab adotta un approccio **Data-Centric**: si parte dal dato per costruire progressivamente tutta la struttura di compliance. Ogni trattamento censito alimenta il Registro Trattamenti, il Compliance Score della Dashboard e le valutazioni di rischio.

Si accede cliccando su **Trattamenti** nel menu laterale sinistro.

2

### 2. Pagina principale – Dati Personali

La pagina è intitolata Dati Personali e mostra:

- Card KPI Totale Dati – numero di banche dati censite
- Pannello Grado di protezione trattamenti – media e distribuzione del livello di protezione
- Grafico a barre sulla destra
- Lista delle banche dati censite nella parte inferiore

**Nota operativa:** Cliccando su una barra del grafico si accede al dettaglio e ai suggerimenti per migliorare la percentuale di protezione.

3

### 3. Il wizard di creazione (10 step)

Cliccando su **+ Nuovo Trattamento** si avvia un wizard guidato composto da 10 passaggi.

#### Step 1: Cosa stai censendo?

Si sceglie la categoria principale del trattamento tramite icone intuitive:

- Dipendenti, Clienti, Fornitori, Videosorveglianza, Marketing, Geocalizzazione, Sito Web, Altro.

## Step 2: Quale banca dati?

In base alla categoria scelta allo Step 1, il sistema propone i template di banche dati più comuni (es. per Dipendenti: Cedolini, CV, Sorveglianza sanitaria). Selezionandone uno, i campi successivi verranno precompilati.

## Step 3: Anagrafica del dato

Si definiscono le caratteristiche generali (campi obbligatori contrassegnati da ★):

Campo	Descrizione
Nome banca dati ★	Etichetta mnemonica (es. "Fatturazione Clienti")
Formato ★	Digitale, Cartaceo o Misto
Data Inizio	Data da cui è attivo il trattamento

## Step 4: Informazioni per il Registro

Dati fondamentali per l'art. 30 GDPR (Finalità, Base Giuridica, Categorie Interessati, Categorie Dati). Se si è scelto un template allo Step 2, questi campi sono già pronti.

## Step 5: Analisi del Rischio

Si definiscono gli scenari di rischio (Danno, Probabilità, Valore dato). Il sistema calcola il Rischio Inerente.

**Attenzione: Se il rischio calcolato è elevato, il sistema segnalerà l'opportunità di avviare una DPIA.**

## Step 6: Sicurezza del dato

Si documentano le protezioni. Per i dati digitali si selezionano i piani di backup (censiti in Sicurezza Informatica) e le misure tecniche (crittografia, ecc.). Per il cartaceo si indicano le protezioni fisiche.

## Step 7: Dispositivi (solo Digitali)

Si associano gli asset informatici (censiti in Asset Management) su cui risiede o viene elaborato il dato.

## Step 8: Accessi e Incaricati

Si selezionano le persone (dall'Onboarding/Organigramma) autorizzate a trattare il dato e i relativi permessi (Lettura, Scrittura, Modifica, Cancellazione).

## Step 9: Ambienti e Collocazione

Si indica la sede e l'ufficio/ambiente fisico (censiti in Sedi/Uffici) dove si trova il dato.

## Step 10: Riepilogo e Salvataggio

Schermata finale di controllo di tutti i dati inseriti. Cliccare **Salva Dato** per confermare.

## 4. Azioni sulla lista trattamenti

Nella tabella inferiore della pagina principale, per ogni trattamento sono disponibili:

- **Icona Occhio:** Visualizza la scheda sintetica del trattamento
- **Pulsante Azioni:** Permette di Modificare (riapre il wizard), Eliminare o Duplicare il trattamento
- **Badge Stato:** Indica se il dato è "Compliant" (tutti i passaggi completi) o "Da Verificare"

## 5. Workflow consigliato

- Mappare preventivamente i trattamenti su un foglio esterno per coerenza
- Assicurarsi di aver già censito Sedi, Uffici, Organigramma e Asset
- Usare i template allo Step 2 per velocizzare la compilazione
- Configurare con attenzione gli accessi (Step 8) seguendo il principio del minimo privilegio
- Verificare il tachimetro di protezione ad ogni inserimento

**Nota operativa:** Il numero di trattamenti censiti influisce direttamente sul Compliance Score globale visibile in Dashboard.

## 6. Relazioni con altre sezioni

Sezione	Relazione con i Trattamenti
<b>Dashboard</b>	Punteggi e grafici si aggiornano in tempo reale
<b>Registro Trattamenti</b>	Lo Step 4 alimenta direttamente il registro ufficiale art. 30
<b>Sicurezza Informatica</b>	I backup configurati sono richiamati allo Step 6
<b>Asset Management</b>	Gli asset sono selezionabili come collocazione allo Step 7
<b>Sedi / Uffici</b>	Forniscono le opzioni di localizzazione fisica dello Step 9
<b>DPIA</b>	I trattamenti ad alto rischio (Step 5) possono richiedere una DPIA